

附表二

臺東縣災害應變中心前進指揮(協調)所各項工作表單

項次	表單名稱	填報(使用)組別	表單附件編碼
1	臺東縣政府災情狀況表	幕僚作業組	附表二之一
2	前進指揮(協調)所簽到表	幕僚作業組	附表二之二
3	事故現場傷病患後送清冊	消防組、衛福組	附表二之三
4	工作案件管制表	幕僚作業組	附表二之四
5	各編組工作事項交接紀錄	各編組單位	附表二之五
6	住戶返家取物登記表	鄉鎮市公所	附表二之六
7	受災民眾補助發放情形彙整表	社福組	附表二之七
8	撤離人數通報表	民政組	附表二之八
9	避難收容處所開設通報表	社福組	附表二之九
10	前進指揮(協調)所軟、硬體裝備清冊	各編組單位	附表二之十

備註：附件二之一至二之十為參考填寫範例，各編組得依實際運作狀況適當修正。

臺東縣政府○○重大事故災情狀況表

事故 型態				事故 地點			
關係人		聯絡電話					
報案時間		消防到達時間		EOC 到達時間		救災結束時間	
災害損失情形							
出勤單位 人車數	消防	人	車	警察	人	車	交通
	公所	人	車	國軍	人	車	民間團體
人員 傷亡 情形	死	男 女		受困____名	救出____名	送醫____名	
	傷	男 女					
災情概述							
各單位處置情形							

後續建議方案 (重點工作事項)	
現場位置圖	

附表二之二

0000 災 害 應 變 中 心 前 進 指 揮 協 調 所 簽 到 表															000 年 00 月 00 日						
															本簽到單僅供當日使用，如進駐人員有跨日情形， 請於當日夜間 0 時簽退，再於隔日凌晨 0 時簽到。						
單 位		簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退	簽 入	簽 退
指 揮 官 副 指 揮 官	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
消 防 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
警 察 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
建 設 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
農 業 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
衛 福 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
民 政 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				
環 保 組	時 段																				
	姓 名																				
	連 絡 電 話																				

附表二之二

0000 災 害 應 變 中 心 前 進 指 揮 協 調 所 簽 到 表															000 年 00 月 00 日						
															本簽到單僅供當日使用，如進駐人員有跨日情形， 請於當日夜間 0 時簽退，再於隔日凌晨 0 時簽到。						
單位		簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退	簽入	簽退
社福組	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
新聞組	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
國軍組	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
後勤組	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
鄉鎮市 公所	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
中央協調官	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				
	時段																				
	姓名																				
	連絡電話																				

臺東縣_____災害應變中心前進指揮(協調)所案件管制表

〇〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分

編號	列管事項	權責單位	處理情形	管考意見

○○建築物返家取物登記表

返家時間	○○○年○○月○○日○○時○○分		
房屋所有權	<input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 承租 <input type="checkbox"/> 其他：		
地址			
戶長姓名		連絡電話	
取物人員姓名		連絡電話	
取物紀錄：			
陪同人員簽名：		取物人員簽名：	

備註：1. 本表由鄉(鎮、市)公所協助填寫。
 2. 陪同人員由鄉(鎮、市)公所及警察局人員擔任。

受災民眾補助發放情形彙整表

序號	補助對象	金額 (新台幣)	發放說明				
			發放人	時間	地點	補助項目	備註

備註：本表由社會處填寫，並視災時現場狀況進行表格調整使用。

臺東縣政府撤離人數通報表

災害名稱：

更新時間：(年月日時分)

鄉鎮市別	村里別	地點	預計撤離人數	實際撤離人數	撤離時間	收容處所

備註：本表由民政處填寫，並視災時現場狀況進行表格調整使用。

臺東縣政府避難收容處所開設通報表

災害名稱：

更新時間：(年月日時分)

編號	鄉鎮市別	收容場所	開設起時迄間 (年月日時分)	目前收容人數			累計收容人數		
				合計	男	女	合計	男	女

備註：本表由社會處填寫，並視災時現場狀況進行表格調整使用。

臺東縣災害應變中心前進指揮(協調)所設備一覽表

主硬體設施類		
名稱	數量/單位	備註
3*3 帳篷	8 頂	含風雨及擋水帆布
發電機	1 台	
移動式擴音機	2 組	各含 2 支麥克風
摺疊桌	12 張	
折疊椅	25 張	
桌牌	15 組	
LED 繩燈	1 組	
資通訊設備類		
名稱	數量/單位	備註
筆記型電腦	7 台	幕僚作業組、指揮官使用
多功能事務機	1 台	含風雨及擋水帆布
65 吋螢幕	1 台	含螢幕架
網卡	1 組	
無線路由器	1 組	電腦、事務機等皆以無線方式呈現
相機	1 台	
攝影機	1 台	
衛星電話	1 組	
延長線	5 組	
文書事務及其他類		
名稱	數量/單位	備註
收納箱	5 個	分類收納並製作物品清單
白板組	2 組	含白板架、白板筆、板擦
剪刀、美工刀	各 3 支	
長尾夾	50 個	
文件架	3 組	
專用資料夾	1 本	含裝備一覽表、作業規定、各單位聯絡電話等
封鎖線	1 捲	
膠帶	2 捲	
輕便雨衣	30 件	
多功能推車	1 台	